

 <p>Universitas Muhammadiyah Surakarta</p>	PROSEDUR SKRIPSI	Tanggal Berlaku : 1 Maret 2016
	TATA KRAMA PEMBIMBINGAN	Tanggal Revisi : R0 Versi : V0 Kode Dokumen : PPK-UMS-FKI-IF/02

1. Tujuan

Syarat dan Ketentuan Pembimbing Tugas Akhir bertujuan untuk memastikan bahwa pembimbing tugas akhir merupakan personel yang berkompeten.

Tata Krama Pembimbing Tugas Akhir dan Tata Krama Penguji Tugas Akhir bertujuan untuk menjaga mutu proses pembimbingan dan ujian tugas akhir.

2. Ruang Lingkup

Prosedur ini mencakup syarat dan ketentuan pembimbing tugas akhir dan tata krama (etika) dalam pembimbingan dan ujian tugas akhir.

3. Definisi

- 3.1. Tugas akhir adalah suatu karya ilmiah mahasiswa yang merupakan bagian integral dari mata kuliah yang berlaku di lingkungan Universitas Muhammadiyah Surakarta yang merupakan syarat kelulusan bagi mahasiswa UMS dalam menempuh studi di Lingkungan UMS, berupa karya tulis ilmiah untuk program diploma dan Skripsi untuk mahasiswa S-1 berupa: Karya Tulis Ilmiah (KTI), Skripsi atau Perancangan.
- 3.2. Pembimbingan adalah lingkup kegiatan yang dilakukan oleh pembimbing.
- 3.3. Bimbingan adalah proses memandu mahasiswa dalam menyelesaikan tugas akhir.
- 3.3. Tata krama (etika) adalah serangkaian perilaku yang disepakati sebagai kebaikan.

4. Referensi

1. Manual Mutu UMS
2. Buku Pedoman Akademik

5. Distribusi

1. Dekan FKI
2. Wakil Dekan I/Sekretaris Fakultas
3. Ketua program studi
4. Ketua Biro Tugas Akhir
5. Dosen Pembimbing Tugas Akhir

 <p>Universitas Muhammadiyah Surakarta</p>	PROSEDUR SKRIPSI	Tanggal Berlaku : 1 Oktober 2010
	TATA KRAMA PEMBIMBINGAN	Tanggal Revisi : R0 Versi : V0 Kode Dokumen : PPK-UMS-FKI-TI/03

6. Prosedur

6.1. Syarat Pembimbing Tugas Akhir

6.2.1. Syarat pembimbing

1. Dosen tetap aktif di sebuah perguruan tinggi.
2. Mempunyai gelar akademik S2 atau S3.
3. Mempunyai jabatan akademik Asisten Ahli atau lebih tinggi dan lebih diutamakan mempunyai jabatan Lektor atau lebih tinggi. Untuk dosen tetap dari perguruan tinggi lain, pembimbing utama harus mempunyai jabatan akademik Lektor atau lebih tinggi.
4. Tidak sedang menempuh studi lanjut.

6.3. Ketentuan Pembimbingan Tugas Akhir

1. Semua dosen tetap UMS mempunyai hak dan kewajiban menjadi pembimbing tugas akhir.
2. Kompetensi diukur dari penelitian yang telah selesai dilakukan, proyek yang pernah dikerjakan atau publikasi ilmiah yang pernah dihasilkan.
3. Pembimbing skripsi tidak harus mempunyai *home base* pada program studi tempat



mahasiswa belajar. Kompetensi lebih diperhatikan dibanding *home base* maupun pemerataan beban dosen. Namun untuk mempermudah proses bimbingan dan menjaga kemungkinan-kemungkinan yang tidak diinginkan, jika pembimbing utama mempunyai *home base* di luar program studi atau di luar UMS, harus ada pembimbing pendamping yang berasal dari program studi tempat mahasiswa belajar.

4. Jumlah mahasiswa bimbingan tugas akhir perlu dibatasi agar proses bimbingan menjadi optimal. Batasan ini perlu disepakati dalam sebuah rapat dewan dosen di program studi atau rapat pimpinan Fakultas dan program studi dengan memperhatikan jam kerja dosen. Batasan ini perlu mempertimbangkan jumlah pembimbingan sebagai pembimbing utama. Catatan lengkap tentang data pembimbingan disimpan dan dirangkum oleh Biro Skripsi.
5. Pembimbing skripsi menyatakan kesediaan membimbing secara tertulis dengan mengisi Formulir Kesepakatan Bimbingan Skripsi.

6.4. Tata Krama bagi Pembimbing Skripsi

1. Dosen pembimbing wajib menyediakan waktu untuk bimbingan skripsi sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan
2. Menyadari bahwa sarjana S1 dituntut untuk mempunyai kemampuan analitis, tapi tidak harus mempunyai kemampuan sintesis. Oleh karena itu pembimbing hendaknya mendorong mahasiswa mengembangkan kemampuan analitis.
3. Mendorong mahasiswa dengan sabar agar percaya diri, tangguh dan mandiri selama masa bimbingan.
4. Mendorong mahasiswa untuk menggunakan publikasi internasional dan terbaru sebagai acuan. Publikasi terbaru adalah tulisan yang terbit dalam tiga tahun terakhir.
5. Jika tugas akhir menjadi bagian dari penelitian dosen, pembimbing diharapkan memberikan bobot tugas akhir yang sesuai dengan tuntutan akademik sebuah tugas akhir.
6. Memastikan mahasiswa sudah menyelesaikan permasalahan dalam tugas akhirnya dan sudah menyelesaikan penulisan artikel publikasi ilmiah sebelum menyetujui untuk dilaksanakan ujian tugas akhir.
7. Memastikan bahwa tugas akhir **dikerjakan** sendiri oleh mahasiswa.
8. Memastikan bagian-bagian tugas akhir telah lengkap dan memastikan format tugas akhir telah dipenuhi sebelum menyetujui tugas akhir untuk disidangkan.

6.5. Tata Krama bagi Penguji Tugas Akhir

1. Menghadiri ujian pendadaran tepat waktu hingga ujian selesai.
2. Menghormati forum ujian tugas akhir dengan tidak melakukan kegiatan di luar lingkup



ujian tugas akhir di dalam ruang ujian. Termasuk di antaranya adalah tidak mengoperasikan *handphone* dan laptop.

3. Telah membaca artikel publikasi ilmiah mahasiswa sebelum memasuki ruang ujian dan memberi catatan koreksi di mana perlu. Boleh menolak dilangsungkannya ujian tugas akhir jika tulisan artikel publikasi ilmiah tidak diberikan selambat-lambatnya satu hari sebelum dilangsungkannya ujian pendadaran.
4. Memberi pertanyaan dalam lingkup tugas akhir yang ditulis oleh mahasiswa.
5. Menyadari bahwa tuntutan bagi seorang sarjana S1 adalah mempunyai kemampuan analitis dan tidak harus mempunyai kemampuan sintesis. Oleh karena itu penguji hendaknya memberi pertanyaan dengan bobot yang sesuai dengan derajat berpikir calon sarjana. Tidak memberi pertanyaan yang mudah saja atau yang sulit saja.
6. Memastikan mahasiswa telah mencapai kompetensi yang diperlukan saat dinyatakan lulus ujian tugas akhir.
7. Memastikan bahwa tugas akhir **dikerjakan** sendiri oleh mahasiswa.
8. Memberi nilai sesuai dengan tingkat kemampuan mahasiswa.
9. Mengesampingkan subjektivitas pada saat menguji tugas akhir, baik subjektivitas terhadap mahasiswa maupun terhadap pembimbing tugas akhir.

7. Lampiran

1. Formulir Kesepakatan Bimbingan Skripsi

Disahkan oleh:	Diperiksa oleh:	Dipersiapkan oleh:
<u>Endah Sudahmilah, S.T.,M.Eng.</u> SekProdi Teknik Informatika	<u>Azizah Fatmawati, S.T.</u> Dosen Prodi Teknik Informatika	<u>Husni Thamrin, S.T.,M.T.,Ph.D.</u> Dosen Prodi Teknik Informatika